Фонд
оценочных средств

по дисциплине (практике) «Финансы»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика

Для всех образовательных программ экономики
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
бакалавр

Год набора 2026

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки (специальности) Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика, образовательная программа «Финансы и кредит» по дисциплине (практике) «Финансы».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании Международной бизнес-школы Социогуманитарного института Кыргызско-Российского славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

Протокол № 1 от "03" сентября 2026 г.

Руководитель образовательной программы
«Финансы и кредит»
к.э.н., доцент Асанбекова Ф.Р

Исполнители: к.э.н., доцент

Доцент Международной бизнес-школы Асанбекова Ф.Р.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций**	**Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе**
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	**Знать:** иметь представление об источниках информации, необходимой для статистического анализа деятельности и решения поставленных экономических задач; теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин для решения профессиональных экономических задач понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; навыками использования теоретических основ базовых разделов естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.	**Блок A, D –** задания репродуктивного уровня
	Уметь: использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных экономических задач; применять математический аппарат, необходимый для решения профессиональных задач в экономических дисциплинах;	**Блок B, D** – задания реконструктивного уровня

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
	использовать теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин при решении поставленных экономических задач.	
	Владеть: Методами сбора, анализа информации и способностью демонстрировать навыки по сбору, анализу и обработке показателей, характеризующих деятельность рыночного субъекта; навыками работы с учебной литературой, основной терминологией и понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; навыками использования теоретических основ базовых разделов естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.	**Блок С, D** – задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ

Технологическая карта дисциплины (ТКД) – документ, определяющий порядок изучения учебной дисциплины, совокупность видов учебной нагрузки магистранта, график проведения контрольных точек, формы контроля знаний, диапазоны оценки по контрольным точкам.

Количество модулей определяется количеством кредитов дисциплины. Курсовая работа (проект) входит в общую трудоемкость дисциплины (один кредит). При заполнении полей с названием модулей, необходимо учитывать соответствие названий этих модулей в рабочей программе дисциплины.

Пример содержания

Технологическая карта дисциплины
«Финансы кредит»

Курс/семестр: 2/3

Количество кредитов (ЗЕ): 3

Отчетность: **экзамен**

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Деньги и денежная система	Текущий контроль	Активность, посещаемость, ответы на заданные вопросы, ответы на соответствие	10	15	5
	Рубежный контроль	Контрольная работа (письменная работа)	4	10	
Модуль 2					
Модуль 2. Финансы и финансовая система	Текущий контроль	Активность, посещаемость, ответы на заданные вопросы, ответы на соответствие	10	15	8
	Рубежный контроль	Тест	3	10	
Модуль 3					
Модуль 3. Государственные финансы	Текущий контроль	Активность, посещаемость, ответы на заданные вопросы, ответы на соответствие	10	15	11
	Рубежный контроль	Тест	3	5	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ / ПРАКТИКЕ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

Блок А

А.0 Фонд тестовых заданий по дисциплине.
Тесты

1. Каковы признаки государственных финансов?

1) Наличие государства и регламентация им денежных отношений.
2) Всегда денежные отношения.
3) Распределение и перераспределение валового внутреннего продукта в рамках регламентируемых государством денежных отношений.
4) Система перераспределительных денежных отношений, регламентированных государством, связанных с формированием и использованием централизованных (общественных) денежных фондов (доходов), необходимых государству для выполнения своих функций.

2. К централизованным (общественным) фондам относят:

1) целевые внебюджетные фонды;
2) бюджеты всех уровней;
3) государственный бюджет и государственные целевые внебюджетные фонды;
4) бюджеты всех уровней и целевые внебюджетные фонды.

3. Основой финансов в общественном воспроизводстве, как составляющей экономического процесса, являются следующие экономические субъекты (экономические единицы):

1) государство;
2) домашние хозяйства;
3) хозяйствующие субъекты (предприятия, фирмы);
4) все перечисленные экономические субъекты.

4. Кредитно-финансовая система КР состоит из:

1) кредитной системы;
2) нет правильного ответа;
3) финансовой и кредитной систем;
4) финансовой системы.

5. Система управления финансами включает в себя следующие основные элементы:

1) правовое обеспечение и информационно-методическое обеспечение;
2) все перечисленные элементы;
3) нет правильного ответа;
4) финансовые методы и информационно-методическое обеспечение.

6. Какие основные функциональные элементы выделяют в управлении финансами?

1) Оперативное управление и финансовый контроль;
2) Финансовое планирование и оперативное управление;
3) Финансовое планирование, оперативное управление, финансовый контроль;
4) Финансовое планирование и финансовый контроль.

7. Назовите объекты управления финансами в финансовом менеджменте:

1) денежный оборот;
2) финансовая информация;
3) финансовые инструменты;
4) финансовые ресурсы.

8. К инструментам финансового планирования относят:

1) совокупность финансовых отношений;
2) финансовые показатели, контрольные цифры, финансовые лимиты;
3) денежный оборот;
4) финансовые ресурсы.

9. Валютный курс — это:

1) цена денежной единицы одной страны, выраженная в денежных единицах другой страны;
2) совокупность мероприятий по контролю государства за оборотом иностранных денег внутри страны;
3) составная часть кредитно-денежной политики;
4) обращение денег между различными государствами

10. Общегосударственные финансы — это совокупность ... отношений, организованных государством, в процессе которых осуществляется формирование и использование общегосударственных фондов денежных средств для осуществления экономических, социальных и политических задач.

1) экономических отношений;
2) финансовых отношений;
3) денежных отношений.

11. Главными признаками финансов являются:

1) их денежная форма выражения и отражение финансовых отношений реальным движением денежных средств;
2) и то, и другое;
3) распределительный характер финансовых отношений.

12. Сущность финансов проявляется в следующих основных функциях:

1) контрольной;
2) распределительной;
3) распределительной и контрольной.

13. Система управления финансами включает в себя следующие основные элементы:

1) правовое обеспечение и информационно-методическое обеспечение;
2) финансовые методы и информационно-методическое обеспечение;
3) все перечисленные элементы.

14. *Уровень и динамика показателей оборачиваемости оборотных средств характеризуют ... предприятия.*

1) деловую активность;
2) популярность;
3) финансовую устойчивость;
4) платежеспособность.

15. Наиболее ликвидный компонент оборотных активов:

1) расходы будущих периодов;
2) производственные запасы;
3) дебиторская задолженность;
4) краткосрочные финансовые вложения.

16. Ускорение оборачиваемости дебиторской задолженности приводит к ... денежного потока.

1) уменьшению;
2) увеличению;
3) замедлению;
4) ускорению.

17. Важнейшими принципами банковского кредитования выступают:

1) возвратность, обеспеченность, срочность, платность;
2) необходимость, срочность, возвратность, определение границ кредитования, платность;
3) возвратность, платность, срочность, определение границ кредитования;
4) возвратность, обеспеченность, срочность, определение границ кредитования, платность.

18. Какая форма кредитной сделки представляет собой разновидность торгово-комиссионной операции, связанной с кредитованием оборотных средств?

1) Факторинг;
2) Овердрафт;
3) Форфетирование;
4) Вексельный кредит.

19. Размеры краткосрочного банковского кредитования зависят от:

1) потребностей заемщика;
2) возможностей банка;
3) пожеланий заемщика;
4) всех указанных факторов.

20. К дополнительным реальным гарантиям возврата кредита относятся:

1) все перечисленное;
2) страхование;
3) уступка требований и прав, передача права собственности;
4) гарантии поручительства, залог имущества и прав.

21. В банковской практике используются следующие виды цессии:

1) закрытая и тихая;
2) открытая и тихая;
3) открытая и закрытая.

22. Финансы — это отношения, возникающие в процессе:

1) распределения;
2) обмена;
3) потребления;
4) производства.

23. Общегосударственные финансы — это совокупность ... отношений, организованных государством, в процессе которых осуществляется формирование и использование общегосударственных фондов денежных средств для осуществления экономических, социальных и политических задач.

1) другой ответ;
2) денежных;
3) экономических;
4) финансовых.

24. Главными признаками финансов являются:

1) все перечисленные признаки;
2) обусловленность существованием государства;
3) наличие материального производства;
4) денежная форма выражения и взаимосвязь с перераспределением общественного продукта.

25. Функциями финансов являются:
1) распределительная, регулирующая, контрольная;
2) воспроизводственная, регулирующая, стимулирующая;
3) формирование и использование капитала, доходов и денежных фондов;
4) обслуживание денежными ресурсами кругооборота средств и распределение денежных доходов.

26. Как изменяется роль финансов при переходе от административно-командной экономики к рыночной?
1) Снижается;
2) Возрастает;
3) Не возрастает;
4) Остается постоянной.

27. Валюта представляет собой:
1) кредитные и платежные документы, используемые в международных расчетах;
2) денежную единицу определенной денежной системы того или иного государства;
3) международные счетные единицы и денежные знаки зарубежных стран;
4) все перечисленное.

28. Кредит — это:
1) наличные или безналичные средства, выдаваемые из бюджета заемщику;
2) наличные или безналичные средства, используемые государством в международных расчетах;
3) другой ответ;
4) ссуда в денежной или товарной форме, предоставляемая заемщику.

29. Какое из указанных ниже выражений подходит к определению банковского кредита: «Банковский кредит представляет собой … по поводу перераспределения свободных средств между кредитором и заемщиком на условиях возвратности, срочности, платности»
1) Расходы и доходы государства;
2) Денежные отношения;

3) Финансовые отношения;
4) Экономические отношения.

30. Важнейшими принципами банковского кредитования выступают:
1) возвратность, обеспеченность, срочность, определение границ кредитования, платность;
2) возвратность, платность, срочность, определение границ кредитования;
3) возвратность, обеспеченность, срочность, платность;
4) необходимость, срочность, возвратность, определение границ кредитования, платность.

31. Какая форма кредитной сделки представляет собой форму кредитования экспорта банком путем покупки без оборота на продавца векселей и других долговых требований по внешнеторговым операциям
1) Вексельный кредит;
2) Овердрафт;
3) Факторинг;
4) Форфетирование.

32. Размеры краткосрочного банковского кредитования зависят от:
1) потребностей заемщика;
2) возможностей банка;
3) пожеланий заемщика;
4) всех указанных факторов.

33. Уровень и динамика показателей оборачиваемости оборотных средств характеризуют ... предприятия.
1) популярность;
2) платежеспособность;
3) деловую активность;
4) финансовую устойчивость.

34. Система управления финансами включает в себя следующие основные элементы:
1) финансовые методы и информационно-методическое обеспечение;
2) правовое обеспечение и финансовые методы;
3) правовое обеспечение и информационно-методическое обеспечение;
4) все перечисленные элементы.

35. Наиболее ликвидный компонент оборотных активов:
1) краткосрочные финансовые вложения;

2) производственные запасы;
3) расходы будущих периодов;
4) дебиторская задолженность.

36. Ускорение оборачиваемости дебиторской задолженности приводит к … денежного потока.
1) замедлению;
2) уменьшению;
3) увеличению;
4) ускорению.

37. Целями и составными элементами процесса прогнозирования деятельности фирмы являются:
1) все перечисленные элементы;
2) оценка перспектив развития фирмы;
3) определение условий наиболее вероятного (возможного) развития фирмы в определенном периоде;
4) анализ текущей конъюнктуры рынка и проявившихся тенденций изменения рыночных отношений.

Блок В

В.1 Типовые задачи:

Задача1.

Постоянные затраты компании при производстве продукции в текущем году составили 90 тыс. сом. Переменные затраты в расчете на одно изделие – 25 сом, цена одного изделия – 75 сом. Определите объем продаж, при котором прибыль достигнет 2,4 млн. сом. Как измениться прибыль, если объем продаж снизится на 15 %?

Задача 2.

У вас есть возможность выбора между получением 5000 долл. через год или 12000 долл. через 6 лет. Каков ваш выбор, если коэффициент дисконтирования равен: а) 0 %; б) 12 %; в) 20 %?

Задача 3.

Раз в полгода делается взнос в банк по схеме пренумерандо в размере 500 долл. на условии 8 % годовых, начисляемых каждые 6 месяцев. Какая

сумма будет на счете через 5 лет? Как изменится эта сумма, если проценты будут начисляться раз в год?

Задача 4.

Продажи в кредит в компании составляют 500 тыс. сом. Период поступления денег – 90 дней. Себестоимость составляет 50% от цены реализации. Определите средние вложения в дебиторскую задолженность.

Задача 5.

В акционерном обществе издержки за отчетный период равны 2925 тыс. сом. За год предприятие распределило из прибыли: на социальное развитие – 135 тыс. сом, на реконструкцию – 252 тыс. сом, в фонд потребления – 98 тыс. сом. Остаток прибыли акционеров решили использовать так: часть суммы 56% на текущие расходы и техническое обновление, а остальное на дивиденды. Уровень издержек на единицу реализованной продукции составил 0,6. Рассчитать дивиденды на акцию, если всего выпущено и распределено среди акционеров 1,5 тыс. акций.

Задача 6.

Рассчитать прибыль от выпуска продукции, рентабельность продукции и рентабельность продаж на начало планового года, исходя из следующих данных:

Показатели	Отчет за 9 месяцев текущего года	Ожидаемое исполнение плана за IV квартал текущего года
Выпуск продукции		
а) по оптовым ценам предприятия	38 600	10 300
б) по полной себестоимости	31 200	8 100

Задача 7.

Предприятие, испытывающее недостаток текущих финансовых средств решило получить банковский кредит в сумме 4 млн. сом, сроком на 6 мес. После оценки финансового состояния предприятия банк согласился выдать кредит под материальное обеспечение в размере 1,2 суммы кредита.

У предприятия с банком была согласована % ставка в размере 14% годовых + единовременная комиссия 2,5 от суммы сделки, кроме того, предприятие было обязано заключить страховой договор со страховой компанией, где страховая премия составляла 7% от суммы кредита единовременная комиссия 1,5% от суммы сделки.

1) определить сумму первоначальных затрат предприятия при получении кредита.

2) сумма ежемесячных расходов на содержание кредита (выплату % + погашение части основного кредита).

Банковский % начисления на остаток основного долга. И не обходимую сумму до налогообложения, чтобы уровень рентабельности был ниже 15 %.

Блок С

С.1 Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола

Тема 1. «Проблемы денежно-кредитной политики в КР на современном этапе».
Тема 2. «Современное состояние финансового рынка и перспективы его развития».

Тема 3. «Современное состояние и перспективы развития страхового рынка КР».

Тема 4. «Грамотный инвестор на финансовом рынке».

С.2 Индивидуальные творческие задания
1. Проведите анализ структуры и динамики развития страхового рынка Кыргызской Республики за последние 5 лет.
2. Анализ доходов и расходов государственного бюджета Кыргызской Республики за последние 3 года.

Блок D

Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (экзамен)
Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Понятие и объективная необходимость существования финансов.
2. Функции финансов, их содержание.
3. Финансовые ресурсы и источники их формирования.
4. Взаимосвязь финансов с другими экономическими законами и категориями.

5. Финансовая система Кыргызской Республики, ее основные сферы и их характеристики.
6. Содержание и значение финансовой политики.
7. Управление финансами и финансовый контроль.
8. Финансовый механизм, его роль в реализации финансовой политики.
9. Органы управления финансами, их функции.
10. Сущность государственного бюджета, его роль в социально-экономических процессах.
11. Состав и структура доходов государственного бюджета.
12. Дефицит бюджета и управление им.
13. Содержание финансов сферы материального производства. Основные признаки.
14. Роль финансов в воспроизводстве основного капитала.
15. Роль финансов в воспроизводстве оборотного капитала.
16. Финансовое планирование на предприятии.
17. Особенности формирования капитала корпоративных предприятий.
18. Экономическая сущность страхования и страховых фондов.
19. Функции, особенности и специфика страхования.
20. Классификация страхования по отраслям.
21. Страховой рынок Кыргызской Республики.
22. Сущность и назначение внебюджетных фондов.
23. Фонд государственного социального страхования Кыргызской Республики. Порядок его формирования и использования.
24. Пенсионный фонд, порядок его формирования и использования.
25. Фонд обязательного медицинского страхования и другие внебюджетные фонды.
26. Социально экономическая сущность и функции финансов домашних хозяйств в рыночной системе хозяйствования.
27. Финансовые решения домашних хозяйств.
28. Бюджет домашних хозяйств.
29. Доходная часть бюджета домашних хозяйств.
30. Расходная часть бюджета домашних хозяйств.
31. Сущность кредита и его функции.
32. Формы кредита.
33. Понятие кредитной системы, ее основные звенья.
34. Центральный (Национальный) банк Кыргызской Республики и его основные функции.
35. Коммерческие банки и их операции. Принципы деятельности коммерческих банков.

36. Специализированные банки и парабанковская система.

Задачи/задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

1. Проанализировать структуру денежных агрегатов в КР за последние 3 года и выявить тенденции их изменения.
2. Произвести расчеты по временной стоимости денег для будущей стоимости денег с помощью формул сложного процента, и настоящей стоимости денег с помощью формулы дисконтирования.
3. Рассчитать эффективность использования оборотных средств предприятия.

- **Задачи/задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ**

1. Обработки статистических отчетов и балансов финансово-кредитных организаций.
2. Проведения анализа финансовой деятельности предприятия и разработки дивидендной политики предприятия.
3. Обработка страховой статистики и подготовка договора страхования по объекту страхования.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

По итогам изучения данной дисциплины проводится экзамен.

В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса и практическое задание, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На ответ и решение задачи студенту отводится 30 минут. За ответ на теоретические вопросы студент может получить максимально 20 баллов, за решение задачи 10 баллов. Перевод баллов в оценку: По итогам текущей успеваемости студент должен набрать максимально 70 баллов, минимально 40 баллов. На экзамене студент, чтобы получить положительную оценку, должен набрать минимально 20 баллов, максимально 30 баллов. по итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания.

Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы «GOOGLE формы».

На тестирование отводится 32 минуты. Каждый вариант тестовых заданий включает от 30 до 40 вопросов. За каждый правильный ответ на вопрос дается 3-4 баллов.

Шкалы оценивания:

1. Шаблон для шкалы оценивания тестовых заданий.

В одном тестовом задании 20 закрытых вопросов.

1. К заданиям даются готовые ответы на выбор, один правильный и остальные неправильные.
2. Обучающемуся необходимо помнить: в каждом задании с выбором одного правильного ответа правильный ответ должен быть.
3. За каждый правильно ответ – 3 балла
4. Общая оценка определяется как сумма набранных баллов.

Из общей суммы набранных баллов: при текущем оценивании зачитывается 40%, а при рубежном контроле зачитывается 60%.

2. Шаблон для целостных схем оценивания

85-100 % - Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

70-84 % - Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

60-69 % - Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

31-60 % - Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

0-30 % - Демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки решить задачу.

4. Шаблон для аналитической шкалы оценивания

	Нет ответа -0-30 %	**Минимальный ответ - 31-60 %**	**Изложенный, раскрытый ответ - 60-69 %**	**Законченный полный ответ - 70-84 %**	**Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %**	**оценка**
Критерий 1						
Критерий 2						
Критерий n						
Итоговая оценка						

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют в начале экзамена.

Преподавателю предоставляется право поставить оценку без опроса по билету тем бакалаврам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли.

На промежуточном контроле бакалавр должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационное задание.

Бакалавры могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.

Оценка промежуточного контроля:

- min 10 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно формулирует основные понятия)

- 10-30 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению и полного выполнения контрольного задания)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.

2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.

3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.

4. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций.

5. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролям нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.

7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах.

Бакалавр, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

Отработка семинарских занятий.

- Каждое занятие, пропущенное без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке. Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.

- Пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска. Пропущенные без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.

- Для бакалавров, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.

- В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать бакалавров от отработок некоторых пропущенных занятий.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К МОЗГОВОМУ ШТУРМУ

«Мозговой штурм» («мозговая атака») представляет собой разновидность групповой дискуссии, которая характеризуется отсутствием критики поисковых усилий, сбором всех

вариантов решений, гипотез и предложений, рожденных в процессе осмысления какой-либо проблемы, их последующим анализом с точки зрения перспективы дальнейшего использования или реализации на практике. «Мозговой штурм» включает три этапа: подготовительный, этап генерирования идей, этап анализа и оценки идей.

Процедура проведения занятий по методу «мозгового штурма» состоит из следующих этапов:

1. Формулирование проблемы, которую необходимо решить, обоснование задачи для поиска решения. Определение условий групповой работы, знакомство с правилами поведения в процессе «мозгового штурма». Формирование рабочих групп по 5-7 человек и отдельно экспертной группы «критиков», в обязанности которой на следующем этапе будут входить разработка критериев, оценка и отбор лучших из выдвинутых идей.

2. Разминочная сессия, т.е. упражнения на быстрый поиск ответов на вопросы. Задача этого этапа – помочь участникам максимально освободиться от воздействия психологических барьеров (неловкости, стеснительности, замкнутости, скованности и пр.).

3. Рабочая сессия, т.е. сам «штурм» поставленной проблемы. Еще раз уточняются задачи, напоминаются правила поведения в ходе работы. Генерирование идей начинается по сигналу руководителя во всех рабочих группах. К каждой группе прикрепляется один эксперт, в задачу которого входит фиксирование на доске или большом листе бумаге все выдвигаемые идеи.

4. Экспертиза – оценка собранных идей и отбор лучших из них в группе «критиков» на основе разработанных ими критериев. Рабочие группы в это время отдыхают.

5. Подведение итогов - общее обсуждение результатов работы групп, представление лучших идей, их обоснование и публичная защита. Принятие общего группового решения, его фиксация.

Любой участник на каждом этапе «мозговой атаки» имеет возможность для высказывания в строго лимитированное время, обычно в пределах от одной до трех минут.

Ведущий «мозговую атаку» не имеет права комментировать или оценивать высказывания участников. Но может прервать участника, если он высказывается не по теме или исчерпал лимит времени, а также в целях уточнения сути высказанных предложений.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКОМУ ЗАНЯТИЮ ПО ПРОБЛЕМНОЙ ТЕМАТИКЕ

Этапы проведения

1. Постановка и осмысление проблемы. Преподаватель либо кто-то из студентов предлагает некоторое видение определенной проблемы. Затем в ходе дискуссии (не более 5 минут) бакалавры предлагают свое понимание проблемной ситуации, определяются «правила игры», оговаривается то, что необходимо получить в конце занятия.

2. Генерирование вариантов решения проблемы. Бакалавры предлагают свои способы решения существующей проблемы, при этом высказываемые идеи озвучиваются без доказательств. Принимаются к рассмотрению все идеи: и реальные, и фантастические, и смешные, и трудновыполнимые. Их фиксация производится либо преподавателем, либо одним из студентов. Каждому из выступающих отводится не более 30 секунд. Максимальный предел идей – половина от числа обучаемых.

3. Поиск аргументов в поддержку предложенных решений. В ходе этого этапа группа делится на подгруппы (3-5 человек). Происходит жеребьевка ранее выдвинутых вариантов. Далее команды должны за 7-10 минут предоставить как можно больше предложений по аргументации доставшейся идеи. Следует отметить, что бакалавры должны будут работать даже с теми вариантами, которые им не нравятся, но достались в ходе жеребьевки.

4. Отбор наиболее аргументированных вариантов решений. Для отстаивания своей идеи от каждой подгруппы делегируется по 1 представителю, который должен представить работу подгруппы перед аудиторией за 1-2 минуты. По итогам выступлений отбирается половина наиболее удачных докладов, над которыми и продолжат работу бакалавры.

5. Критика отобранных решений. Студенческая группа вновь разбивается на подгруппы (3-5 человек), среди которых вновь и происходит жеребьевка оставшихся идей (вариантов). Задача подгрупп на этот раз также за 7-10 минут высказать наибольшее количество критических замечаний в адрес доставшейся идеи, обнаружить ее слабые стороны. Чем больше недостатков, слабостей, неясностей обнаружит подгруппа в варианте решения проблемы, тем лучше удастся найти решения на более поздних стадиях.

6. Отбор решений, наиболее устойчивых к критике. Этот этап аналогичен четвертому. В результате останется только половина идей, критика которой будет наиболее убедительной.

7. Продумывание способов реализации отобранных решений. Вновь происходит укрупнение подгрупп, а также осуществляется жеребьевка оставшихся способов решения проблемы, поставленной в начале занятия. Задача каждой из подгрупп – разработка конкретных способов реализации оставшихся предложений, т. е. собственно решения проблемы.

8. Обсуждение этих способов. В ходе третьего тура обсуждения допускаются как позитивные, так и негативные выступления. Целесообразно, чтобы в итоге оказалось несколько победителей. Следовательно, основная задача данного этапа – показать студентам, что не существует единственно верного способа решения проблемы.

9. Подведение итогов. Здесь преподаватель подводит итог проделанной работы. Он может отметить способы решения проблемы, которые оказались вне поля зрения студентов, может предложить план конкретных действий, а также попросить студентов произвести самоанализ прошедшего занятия и своей работы в нем.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ СПРАВКИ

Информационно - аналитическая справка - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Цели справки:

• обучающийся приобретает навыки аналитической работы и одновременно демонстрирует уровень своей компетентности по изучаемому предмету;

Бакалаврам предлагается список тем для написания информационно-аналитической справки по выбору.

Методические указания по написанию:

Информационно-аналитическая справка включает в себя введение, выдвижение своей точки зрения по рассматриваемому вопросу, анализ конкретной ситуации, аргументированная часть и выводы.

Процедура подготовки справки:

1. Вначале бакалавр находит проблему и согласовывает ее с руководителем семинарской группы;

2. Затем бакалавр приступает к сбору информации. Первоначальное представление о теме и структуре работы можно составить по учебнику, справочнику, монографии, Интернету. На этом этапе составляется и согласовывается с преподавателем план справки;

3. После этого бакалавр пишет справку, обращая особое внимание на:

• свежесть приводимых цифр и фактов, ориентируясь на статистику самых последних лет;

• обработку информации, сводя ее по возможности в таблицы, графики и диаграммы, а также используя математический аппарат, если это целесообразно;

• составление библиографии (списка использованных источников), ссылаясь на нее в тексте справки (в виде сносок внизу страницы с указанием названия источника, место и год издания, страница).

Рекомендуемая структура справки:

1.Титульный лист

2.Содержание

3. Введение (предмет исследования, цель и ее разбивка по задачам), как тема освещена в исследовательской литературе, наиболее актуальные и/или спорные аспекты)

ТРЕБОВАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ И ЕЕ ЗАЩИТЕ

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

2. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?

3. Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:

- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустя рукава.
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 15.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.
- Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.
- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.
- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.
- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.
- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.
- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.
- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо.
- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большим Word-объектом «Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов. Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издалека. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размеру шрифта в тексте. Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.

Заключение — это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.